



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเวียงสระ อำเภอเวียงสระ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ที่ สฎ ๐๐๓๓.๓๐๑/๕๖ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖

เรื่อง แจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง
ระหว่างหน่วยงานของรัฐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน หัวหน้าฝ่าย/หัวหน้างานทุกกลุ่มงาน

ตามที่โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเวียงสระ เป็นหน่วยบริการในสังกัดสำนักงาน
สาธารณสุข เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ วิธีการ
แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริการพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ของหน่วยงาน นั้น

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเวียงสระ ขอแจ้ง

๑.แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้
สิ้นเปลืองของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด
ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/ว๑๕๓๙ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๒

๒.คู่มือการปฏิบัติงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กรณีการยืมพัสดุ

๓.แนวปฏิบัติการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ระหว่างหน่วยงานของรัฐ การยืมใช้ภายใน

๔.แนวปฏิบัติการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ระหว่างหน่วยงานของรัฐ การยืมใช้ภายนอก

๕.ผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทคงรูปและพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง

๖.แบบฟอร์มใบยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป

๗.กลไกการกำกับติดตาม

เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของบุคลากรในโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเวียงสระ ให้เป็นไป
อย่างมีประสิทธิภาพ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวเทียมแช สุซสกาโฉง)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

รักษาการในตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นายปรีชา สุมาลัย)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเวียงสระ

โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเวียงสระ

แบบบันทึกการรับทราบ

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	กลุ่มงาน	วันที่	หมายเหตุ
๑	ศ.ดร.วิทย์ นวลใส	พระยาสมุทร		
๒	จ.ดร.วิภา วัฒนศิริ	ภาคีสหกรณ์/ธกส		
๓	ก.ดร.วิภา วัฒนศิริ	พัสดุ		
๔	น.ดร.วิภา วัฒนศิริ	ส.ก.พัสดุ (หักวัน)		
๕	นายวิวัฒน์ นวลใส	สมเด็จพระยุพราช		
๖	น.ดร.วิภา วัฒนศิริ	ส.ก.พัสดุ		
๗	น.ดร.วิภา วัฒนศิริ	การเงินและบัญชี		
๘	น.ดร.วิภา วัฒนศิริ	น.ค.พัสดุและบัญชี		
๙	นายวิวัฒน์ นวลใส	กองพัสดุ		
๑๐	น.ดร.วิภา วัฒนศิริ	กองพัสดุ		
๑๑	น.ดร.วิภา วัฒนศิริ	พัสดุ		
๑๒	น.ดร.วิภา วัฒนศิริ	พัสดุ		
๑๓	น.ดร.วิภา วัฒนศิริ	พัสดุ		
๑๔	น.ดร.วิภา วัฒนศิริ	พัสดุ		
๑๕	นายวิวัฒน์ นวลใส	สมเด็จพระยุพราช		
๑๖	นายวิวัฒน์ นวลใส	พัสดุ		
๑๗	นายวิวัฒน์ นวลใส	พัสดุ		
๑๘	นายวิวัฒน์ นวลใส	พัสดุ		
๑๙	นายวิวัฒน์ นวลใส	พัสดุ		
๒๐				

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเวียงสระ
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสุราษฎร์ธานี
ตามประกาศโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเวียงสระ
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานพ.ศ. ๒๕๖๖
สำหรับหน่วยโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเวียงสระ

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเวียงสระ	
<p>ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราชเวียงสระ วัน/เดือน/ปี : ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ หัวข้อ : แจ้งเวียน แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองระหว่างหน่วยงานของรัฐ</p> <p>รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ๑.แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปและการยืมพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลืองของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๑๗.๐๑/ว๑๕๓๙ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๒ ๒.คู่มือการปฏิบัติงาน สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข กรณีการยืมพัสดุ ๓.แนวปฏิบัติการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ระหว่างหน่วยงานของรัฐ การยืมใช้ภายใน ๔.แนวปฏิบัติการยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ระหว่างหน่วยงานของรัฐ การยืมใช้ภายนอก ๕.ผังกระบวนการยืมพัสดุประเภทคงรูปและพัสดุประเภทใช้สิ้นเปลือง ๖.แบบฟอร์มใบยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ๗.กลไกการกำกับติดตาม</p> <p>Linkภายนอก : ไม่มี หมายเหตุ :</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล อภิชาติ นิยมญาติ (นายอภิชาติ นิยมญาติ) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง เทียมแซ สุขสกว่ม่อง (นางสาวเทียมแซ สุขสกว่ม่อง) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ นลพรรณ สุขใส (นางสาวนลพรรณ สุขใส) เจ้าพนักงานโสตทัศนศึกษา วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖</p>	